

ПРИНЯТО  
Протоколом заседания  
Педагогического совета  
МБОУ «СШ № 8»  
№ 1  
от «31» августа 2024 г.



УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
МБОУ «СШ № 8»  
№ 01.-05/143  
от «31» августа 2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о научно-методическом совете**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Средней школы № 8 имени Г. С. Титова»**

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее положение о научно-методическом совете (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Уставом МБОУ «СШ № 8» и другими нормативными актами, соответствующими законодательству РФ.

**1.2.** Научно-методический совет (далее - НМС) является коллегиальным органом внутришкольного управления, способствующий формированию творческого подхода к педагогической деятельности.

**1.3.** Научно-методический совет, является консилиумом опытных педагогов-профессионалов, оказывает компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки образовательного процесса, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.

**1.4.** Научно-методический совет способствует возникновению педагогической инициативы (новаторские методики обучения и воспитания, новые технологии внутришкольного управления и т.д.) и осуществляет дальнейшее управление по развитию данной инициативы.

**1.5.** Данное положение является внутришкольным локальным актом, который принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора школы.

## **2. Цели и задачи НМС**

- 2.1. Определять и формулировать приоритетные и стартовые педагогические проблемы, способствовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.
- 2.2. Осуществлять стратегическое планирование методической работы школы.
- 2.3. Способствовать созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей.
- 2.4. Способствовать формированию педагогического самосознания учителя как педагога-организатора образовательного процесса, строящего педагогическое общение на гуманистических принципах сотрудничества.
- 2.5. Способствовать совершенствованию профессионально-педагогической подготовки учителя: научно-теоретической, методической, навыков научно-исследовательской работы, приемов педагогического мастерства.

## **3. Основное содержание деятельности**

### **3.1. Научно-методический совет:**

- координирует деятельность школьных методических объединений, проектных, проблемных и творческих групп;
- заслушивает, обсуждает отчеты школьных методических объединений, членов педагогического коллектива, проблемных и творческих групп, руководителей ШМО о результатах методической работы, участия в инновационной деятельности;
- организует целенаправленную работу по развитию профессиональной субкультуры педагогов, распространению положительного педагогического опыта;
- участвует в аттестации педагогических работников;
- оказывает методическую помощь молодым специалистам;
- принимает активное участие в подготовке и проведении заседаний педагогического совета с последующим контролем за выполнение его решений;

- формирует проектные группы по разработке целевых программ (проектов), способствующих реализации программы развития школы, по разработке основной образовательной программы школы по ступеням обучения в соответствии с ФГОС второго поколения;
- оценивает эффективность реализации программ (инновационных проектов);
- рассматривает и проводит экспертную оценку рабочих программ по предметам учебного плана; в части компонента, реализуемого участниками образовательного процесса;
- рассматривает вопросы методического сопровождения одаренных обучающихся;
- обеспечивает участие обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников, в научно-практических конференциях, дистанционных конкурсах и олимпиадах различного уровня;
- анализирует эффективность методической работы в школе;
- предлагает администрации и совету школы кандидатуры педагогов, заслуживающих различные поощрения.

#### **4. Порядок формирования и организация деятельности НМС**

- 4.1.** Возглавляет работу НМС председатель (директор школы).
- 4.2.** Членами НМС являются заместители директора, руководители школьных методических объединений, опытные педагоги, занимающиеся инновационной деятельностью.
- 4.3.** Состав НМС утверждается приказом директора школы.
- 4.4.** Из числа членов НМС выбирается секретарь.
- 4.5.** Секретарь обязан сообщать членам НМС дату, место, повестку заседания, оказывать помощь председателю в организации заседаний НМС, составлять протоколы заседаний.
- 4.6.** Деятельность НМС организует председатель в соответствии с настоящим Положением и планом работы.
- 4.7.** Основной формой работы НМС является заседание.

## **5. Права и обязанности членов НМС**

### **5.1. Обязанности:**

- изучение деятельности педагогов, работы школьных методических объединений, проектных, проблемных и творческих групп, заслушивание промежуточных и итоговых отчетов их деятельности;
- обеспечение методической помощью педагогов, групп, школьных методических объединений при наличии запроса и в случае выявления проблем;
- анализ уровня образовательного процесса, уровня эффективности реализации образовательных программ;
- организация разработки и экспертизы стратегических документов школы (программы развития, основной образовательной программы, целевых программ);
- организация мониторинга результатов научно-исследовательской работы, аттестации педагогов, реализации программ развития и других программ, утвержденных педагогическим Советом;
- информационное и методическое обеспечение результатов работы.

### **5.2. Права:**

- определять стратегические задачи функционирования и развития образовательного учреждения;
- обращаться к администрации школы с запросом о предоставлении необходимой нормативной, статистической и научно-методической документации;
- вносить предложения по улучшению деятельности педагогов школы в целом, обобщать передовой опыт;
- представлять сотрудников школы к поощрениям за результаты научно-методической работы;
- вносить коррективы в образовательные программы, программы инновационной деятельности;
- вносить предложения в положения о школьных конкурсах и смотрах.

## 6. Документация НМС

Протоколы заседаний, информационно-аналитические материалы, представленные членами НМС.