УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 8 ИМЕНИ Г.С. ТИТОВА»

(МБОУ «СШ № 8»)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Утверждаю:  директор МБОУ «СШ № 8»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.К. Полоскова  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г. | Согласовано:  зам.директора по УВР  \_\_\_\_\_\_\_\_О.В. Исакова  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г. | Рассмотрено на заседании МО  Протокол №  Руководитель МО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В. Иосифова  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г. |

**Календарно-тематический план**

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет:** | риторика |
| **Уровень общего образования:** | начальное общее образование |
| **Класс:** | 4А |
| **Количество часов в неделю по учебному плану:** | 1 ч. |
| **Срок реализации КТП:** | 2022-2023 уч. год |
| **Составитель программы:** | М.В. Иосифова |

**г. Норильск, 2022г.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

**Календарно-тематический план по риторике**

**для 4 «А» класса на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Дата** | **Тема урока** | **Кол-во часов** |
| **I четверть (8 часов)** | | | |
| **Общение (9 часов)** | | | |
|  | 07.09 | Речевая ситуация. Проверь себя. | 1 |
|  | 14.09 | Речевая ситуация. | 1 |
|  | 21.09 | Улыбнись улыбкою своею. | 1 |
|  | 28.09 | Особенности говорения. | 1 |
|  | 05.10 | Речевые отрезки и паузы. | 1 |
|  | 12.10 | Успокоить, утешить словом. | 1 |
|  | 19.10 | Утешить – помочь, утешить – поддержать. | 1 |
|  | 26.10 | Какой я слушатель. | 1 |
| **II четверть (8 часов)** | | | |
|  | 09.11 | Я – читатель. | 1 |
| **Текст (11 часов)** | | | |
|  | 16.11 | Типы текстов. | 1 |
|  | 23.11 | Яркие признаки текста. | 1 |
|  | 30.11 | Абзацные отступы, завершающий абзац. | 1 |
|  | 07.12 | Запрет-предостережение, запрет – строгий и мягкий. | 1 |
|  | 14.12 | Знаки вокруг нас, дорожные знаки. | 1 |
|  | 21.12 | Знаки-символы и знаки-копии. Языковые знаки. | 1 |
|  | 28.12 | Опорные конспекты. Составляем опорный конспект. | 1 |
| **III четверть (8 часов)** | | | |
|  | 11.01 | Описание – деловое и художественное. | 1 |
|  | 18.01 | Вежливая оценка. | 1 |
|  | 25.01 | Скажи мне, почему. Аргументы. | 1 |
|  | 01.02 | Во-первых, во-вторых, в-третьих … Вступление и заключение. | 1 |
| **Речевые жанры (8 часов)** | | | |
|  | 08.02 | Словарная статья. | 1 |
|  | 15.02 | Рассказ. Хочу рассказать. | 1 |
|  | 22.02 | Служба новостей. Что такое информация. | 1 |
|  | 01.03 | Газетная информация. | 1 |
| **IV четверть (10 часов)** | | | |
|  | 22.03 | Факты, события и отношение к ним. Информационные жанры. | 1 |
|  | 29.03 | Хроника. | 1 |
|  | 05.04 | Информационная заметка. | 1 |
|  | 12.04 | Подпись под фотографией. | 1 |
| **Обобщение (6 часов)** | | | |
|  | 19.04 | Говорю, пишу, читаю, слушаю. | 1 |
|  | 26.04 | Речевые жанры. Этикетные жанры и слова вежливости. | 1 |
|  | 03.05 | Этикетные диалоги. | 1 |
|  | 10.05 | Речевые привычки. | 1 |
|  | 17.05 | Учусь красноречию! | 1 |
|  | 24.05 | Майская газета. Представление газет. Защита проектов. | 1 |